



COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI

PROVINCIA DI COSENZA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Int. N.
103

Registro Gen. N.
496

del 27/11/2019

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016, PER RINNOVO ABBONAMENTO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE CIVILIA NEXT FINO AL 31/12/2019 – IMPEGNO DI SPESA. - CODICE CIG: Z5C2ADC523

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO



IL DIRIGENTE
Dott. Placido BONIFACIO
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. prot. 3469 del 18/07/2019, di individuazione del Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi degli artt. 107 e 109 TUEL 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 12/04/2019, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;
- che i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

CONSIDERATO che il Comune di Terranova da Sibari risulta titolare di contratto relativo al software CIVILIA NEXT e di assistenza e manutenzione con la ditta fornitrice "CALIO' INFORMATICA S.R.L." con sede in Via Venezia – 87036 Rende (CS) – P.I. n. 01558670780 e stipulato in data 02/03/2018 con determinazione dirigenziale n° 25, Registro Generale n.103;

CONSIDERATO che ad oggi il contratto di assistenza risulta scaduto e che per potere correttamente utilizzare il programma gestionale di cui sopra, necessita rinnovare il medesimo contratto di assistenza del software con la ditta fornitrice;

DATO ATTO che l'articolo 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

TENUTO CONTO della natura e delle caratteristiche del servizio richiesto, e in particolare della necessità di continuare ad utilizzare il software in questione e la relativa banca dati, necessari allo svolgimento dei servizi dell'Ente, per non pregiudicare altresì la eventuale interruzione degli stessi che potrebbero cagionare problemi all'utenza ed allo svolgimento del normale lavoro presso gli uffici comunali;

PRESO ATTO che per il predetto servizio di assistenza , CALIO' INFORMATICA S.r.l." meglio sopra esplicitata, ha fatto pervenire al protocollo generale dell'Ente, al n°5562 del 27/11/2019 il preventivo di spesa relativo al contratto di rinnovo e assistenza del software gestionale denominato "CIVILIA NEXT" per l'anno 2019 per un importo di €. 4.958,00 oltre IVA al 22 %, per una spesa complessiva di €. 6.048,76;

DATO atto che il prezzo offerto è da ritenersi congruo in relazione alle caratteristiche tecniche e qualitative del servizio;

RITENUTO quindi di prenotare sul capitolo 99 l'impegno di spesa a favore di "CALIO' INFORMATICA Srl." con sede legale in RENDE (CS), per la somma complessiva di € 4.958,00 più IVA, come per legge per un totale pari a € 6.048,76, per l'esercizio ai fini del rinnovo del contratto per l'utilizzo, l'assistenza e la manutenzione del software meglio sopra esplicitato;

DATO ATTO che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto dott. Placido Bonifacio il quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi,

DATO ATTO che a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi i pareri preventivi sulla procedura in oggetto, di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili dei Servizi incaricati;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si

intende realizzare il seguente fine:

- il normale svolgimento delle attività dei Servizi negli Uffici comunali, mediante l'utilizzo di un software gestionale utile allo scopo e per non pregiudicare l'eventuale interruzione degli stessi, fondamentali per l'Ente e per i cittadini-utenti;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta;
- il servizio è affidato è finanziato con fondi del Bilancio Comunale;

DATO ATTO che è stato richiesto ed ottenuto dall'A.N.A.C. il seguente codice CIG: **Z5C2ADC523** per il contratto in oggetto;

PRESO ATTO, sulla base delle dichiarazioni sostitutive rese dalla "CALIO" INFORMATICA S.R.L." con sede in Via Venezia – 87036 Rende (CS) – P.I. n. 01558670780 del possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 83 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della ditta aggiudicataria nonché dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 07/03/2020;

RITENUTO per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto alla ditta CALIO' INFORMATICA S.r.l.;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 è il sottoscritto;

DATO ATTO altresì che il responsabile del procedimento ha accertato preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica e che l'imputazione della spesa è conforme alle previsioni del D.Lgs. 118/2011 e del D.P.C.M. 28/12/2011;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di procedere al rinnovo del contratto per la gestione ed assistenza del software gestionale CIVILIA NEXT, per l'importo di € 6.048,76 (IVA compresa) per l'anno 2019 fornito dalla società "CALIO' INFORMATICA S.R.L." con sede in Via Venezia – 87036 Rende (CS) – P.I. n. 01558670780 ;
2. di impegnare, per quanto espresso in narrativa la somma sotto indicata:

CAPITOLO	99
IMPORTO	6.048,76 (comprensivo di IVA al 22% pari a € 1.090,76)

3. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, il lotto CIG identificativo è: **Z5C2ADC523**;
4. **Di provvedere** alla pubblicazione sul sito web del comune di quanto disposto dal presente atto nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012;
5. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile
6. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del Servizio Finanziario del visto di regolarità contabile;
7. **Di pubblicare** il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito comunale ai sensi dell'art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

=====

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto.**

Lì, 27/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Placido Bonifacio

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile dell'atto.**

Lì, 27/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dr. Vincenzo Guido)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

VISTO: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, AI SENSI DELL'ART. 153 COMMA 5
DEL D.LGS. N. 267/2000

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Vincenzo GUIDO

_____ -

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 147 bis del dlgs N. 267/200 la spesa trova copertura
al Cap. _____ Miss. Prog. _____ 0.000.00.00.000.

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Vincenzo GUIDO

_____ -

Terranova da Sibari, lì 27/11/2019

=====

ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

La suesesa determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale per
quindici giorni consecutivi dal 27/11/2019

Terranova da Sibari, lì 27/11/2019

Il Messo Comunale